



Coaching Training Runningtherapie

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Algemeen¹

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten van Brandaris Coach.

1.2. Brandaris Coach kent de volgende activiteiten:

1.2.1. Coaching/begeleiding op het gebied van

1.2.1.1. persoonlijke ontwikkeling;

1.2.1.2. verwerking na gewelds- en agressie incidenten;

1.2.2. Runningtherapie;

1.2.3. Atletiek

1.2.3.1. Begeleiding atleten na blessures

1.2.3.2. Training aan beginnende hardlopers

1.2.3.3. Personal Training

1.2.4. Meerdaagse trainingen op één van de genoemde onderwerpen.

1.2.5. Lezingen over één van de genoemde onderwerpen.

1.2.6. Schrijven

¹ Brandaris Coach is niet verantwoordelijk voor druk-, zet- of typfouten of als door technische storingen de prijs, data of andere informatie van trainingen verkeerd is weergegeven op www.brandariscoach.com. Brandaris Coach is niet gebonden aan het uitvoeren van de opdracht / training tegen de verkeerd weergegeven prijs of voorwaarden. Alle schriftelijk of per e-mail vastgelegde afspraken welke afwijken van deze voorwaarden, gaan vòòr op deze algemene voorwaarden.

1.3. Op alle betrekkingen tussen Brandaris Coach en de opdrachtgevers is het Nederlandse recht van toepassing.

1.4. Brandaris Coach is gehouden aan de Ethische Gedragscode van de Nederlandse Orde van Beroepscoaches (www.nobco.nl)

1.5. Alle aanbiedingen van Brandaris Coach zijn vrijblijvend.

2. BTW.

Tenzij anders vermeld wordt conform de belastingvoorschriften het geldende BTW-tarief voor diensten gefactureerd.

3. Betalingsvoorwaarden.

Het factuurbedrag dient uiterlijk 14 dagen na factuurdatum bij Brandaris Coach binnen te zijn, tenzij anders in de opdrachtbevestiging vermeld. Het niet op tijd voldoen van de factuur ontheft de opdrachtgever niet van de aangegane verplichtingen.

4. Annulering.

In de onderstaande gevallen van annulering door de opdrachtgever worden de volgende percentages van de investering in rekening gebracht:

- Annulering c.q. uitstel tot en met 14 dagen voor aanvangsdatum van de eerste dag: 100% van de totale investering.
- Annulering c.q. uitstel van de 15e tot en met de 28e dag voor aanvangsdatum van de eerste dag: 50% van de totale investering.
- Annulering c.q. uitstel eerder dan 28 dagen voor aanvangsdatum van de eerste dag: geen kosten.

Annuleringen kunnen schriftelijk of per e-mail worden doorgegeven. De dag waarop de schriftelijke of gemailde annulering bij Brandaris Coach is binnengekomen geldt als annuleringsdatum.

5. Correctie van de tarieven.

Bij langlopende trajecten worden de tarieven niet aangepast. De in de oorspronkelijke overeenkomst overeengekomen tarieven blijven gelden, ook indien de tarieven van Brandaris Coach in de tussentijd wijzigen.

6. Verblijfskosten.

De door Brandaris Coach gemaakte kosten betreffende verblijf in hotels, conferentieoorden enz. komen voor rekening van de opdrachtgever. Deze kosten worden rechtstreeks aan de opdrachtgever gefactureerd.

7. Geheimhouding.

7.1. Alle informatie, die uit de samenwerking tussen Brandaris Coach en de opdrachtgevers voortkomt, wordt als strikt vertrouwelijk beschouwd en als zodanig behandeld.

7.2. Conform de gedragsregels rapporteert Brandaris Coach niet over individuele prestaties van deelnemers. De wetenschap dat men beoordeeld wordt, werkt remmend op de openheid en daarmee op het gewenste resultaat van de training. Juist als deelnemers hun zwakke kanten tonen, is het mogelijk aan verbetering daarvan te werken.

7.3. Alle trainers in dienst van Brandaris Coach, hebben zich tot deze geheimhouding verplicht.

8. Overeenkomst

8.1. Definities

8.1.1. Opdrachtgever: iedere natuurlijke en rechtspersoon die zich door Brandaris Coach laat adviseren en/of door Brandaris Coach laat coachen/begeleiden en/of andere activiteiten laat uitvoeren.

8.1.2. Opdracht: de afspraken tussen Brandaris Coach en de opdrachtgever.

8.2. Totstandkoming van de overeenkomst

De overeenkomst geldt vanaf het moment dat Brandaris Coach schriftelijk of per e-mail aan de opdrachtgever heeft aangegeven de opdracht te aanvaarden.

8.3. Verplichting van de opdrachtgever

8.3.1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Brandaris Coach nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verstrekte opdracht, tijdig ter beschikking te stellen.

8.3.2. Op verzoek van de opdrachtgever worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan hem geretourneerd.

8.4. Uitvoering van de opdracht

8.4.1. Brandaris Coach bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de verleende opdracht uitgevoerd wordt.

8.4.2. Indien opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na instemming van Brandaris Coach.

8.4.3. Brandaris Coach mag te allen tijde derden bij de uitvoering van de opdracht betrekken.

8.4.4. Voor de trainingen selecteert Brandaris Coach geschikte locaties.

8.4.5. De kosten van de locatie (zaalhuur en collectief gebruikte consumpties tijdens de duur van de activiteit) zijn voor rekening van Brandaris Coach.

9. Annulering

9.1. Annulering van inschrijvingen is niet mogelijk. Vervanging van deelnemers is wel toegestaan.

9.2. Indien bij Brandaris Coach door overmacht een opdracht niet op de geplande data kan worden uitgevoerd, wordt de opdrachtgever hierover geïnformeerd; in overleg zullen dan nieuwe data worden bepaald. Verschuiving om deze reden geeft geen recht op annulering of schadevergoeding.

10. Duur en financiële afspraken van opdrachten

10.1. Een werkdag omvat acht werkuren. Een dagdeel omvat vier werkuren.

10.2. De coach, trainer, runningtherapeut, schrijver van Brandaris Coach is gerechtigd om in overleg met de opdrachtgever een nader te bepalen aantal dagen vrij te nemen gedurende de duur van deze overeenkomst, tot een maximum van zes kalenderweken per jaar

10.3. Het tarief is afhankelijk van de aard en omvang van de opdracht. Tenzij anders vermeld is het tarief exclusief reis- en verblijfkosten.

11. Afsluiting van de opdrachten

Zodra de betaaltermijn van de eindafrekening is verlopen, en de opdrachtgever geen inhoudelijk bezwaar over de uitvoering van de opdracht heeft gegeven, wordt de opdracht als 'goedgekeurd' beschouwd en daarmee is de opdracht officieel afgesloten.

12. Aansprakelijkheid

- 12.1. Brandaris Coach is aansprakelijk voor de tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Brandaris Coach van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het verrichten van werkzaamheden in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd.
- 12.2. De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Brandaris Coach voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen.
- 12.3. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes weken.
- 12.4. Indien de opdrachtgever binnen 6 maanden na het ontdekken van eventuele schade geen aansprakelijkheid heeft kenbaar gemaakt komen alle rechten te vervallen.

13. Ter beschikkingstelling

- 13.1. Opdrachtgever verstrekt alle documenten en gegevens die nodig zijn om de opdracht door Brandaris Coach optimaal te laten verlopen.
- 13.2. Opdrachtgever verschafft op de uitvoerende locaties een werkruimte met alle benodigde faciliteiten voor de uitvoering van de opdracht. Kosten voor deze faciliteiten zijn voor rekening van de opdrachtgever.

13. Slotverklaring

Voor iedere activiteit kan Brandaris Coach Specifieke Voorwaarden opstellen. Deze Specifieke Voorwaarden gaan boven deze Algemene Voorwaarden.

Waar geen Specifieke Voorwaarden opgesteld zijn gelden deze Algemene Voorwaarden.

Opgemaakt en getekend te Dordrecht op 1 september 2014.